

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУДОД ДЮЦ
«Молодежный центр»
_____И.А.Ширяева
«29» января 2015 г.

Порядок обеспечения доступности занятий физической культурой и спортом отдельных категорий граждан на безвозмездной основе в бассейне МБОУДОД ДЮЦ «Молодежный центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 13 Закона Нижегородской области от 11.06.2009 №76-З «О физической культуре и спорте Нижегородской области» (с изменениями, внесенными Законом Нижегородской области от 27.11.2013 № 153-З), со статьей 9 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и на основании Постановления Администрации города Сарова от 26.12.2014 г. № 5376 «Об обеспечении доступности занятий физической культуры и спортом отдельных категорий граждан на безвозмездной основе на спортивных сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города Сарова».

Настоящий Порядок определяет механизм реализации обеспечения доступности занятий физической культурой и спорта на безвозмездной основе отдельным категориям граждан, предусмотренных Приложением 2.

2. Сроки и время обеспечения доступности

Доступность занятий физической культурой и спортом отдельным категориям граждан на безвозмездной основе в бассейне МБОУДОД ДЮЦ «Молодежный центр» обеспечивается с 1 сентября по 31 мая. С начала

учебного года утверждается новый график обеспечения доступности в бассейне.

3. Требования к порядку организации доступности занятий физической культурой и спортом в бассейне

3.1. Пенсионеры и участники ВОВ зачисляются в оздоровительные группы сроком на 1 месяц. Документы, необходимые для зачисления в оздоровительную группу (Приложение 1, 2, 3) принимает администратор МБОУДОД ДЮЦ «Молодежный центр» в понедельник, среду с 14.00 до 15.00 кабинет 106Б.

3.2. Группы, организованные на основании заявок и договоров от организаций посещают бассейн согласно спискам.

3.3. Все остальные категории граждан предъявляют копии документов, подтверждающие льготную категорию (Приложение 2) и документ, удостоверяющий личность контролеру перед началом сеанса в бассейне.

4. Заключительные положения

4.1. К занятиям физической культурой и спортом на основании настоящего Порядка допускаются лица, не имеющие противопоказаний к данным занятиям. Каждый посетитель несет персональную ответственность за состояние своего здоровья (здоровья своих несовершеннолетних детей). Самостоятельно определяет степень нагрузки во время занятий физической культурой и спортом во время посещения учреждения.

4.2. Посещение бассейна отдельными категориями граждан на безвозмездной основе осуществляется в соответствии с правилами посещения бассейна МБОУДОД ДЮЦ «Молодежный центр».

4.3. Настоящий Порядок размещается на информационных стендах и сайте МБОУДОД ДЮЦ «Молодежный центр».

4.4. По вопросам, которые не урегулированы настоящим Порядком, могут приниматься отдельные правовые акты.

Зам.директора по коммерч. вопросам

Березкина В.В.

Приложение 1

Директору МБОУДОД ДЮЦ
«Молодежный центр»
И.А.Ширяевой

ФИО заявителя

Адрес, телефон

Заявление на получение услуги на безвозмездной основе
на спортивном сооружении
в МБОУДОД ДЮЦ «Молодежный центр» в 2015 году.

Я, _____
Прошу посещать спортивный объект _____ с
«__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.
Я отношусь к льготной категории _____ и
подтверждаю это копией документов: _____

«__» «_____» 2015 г.

Подпись _____

№	Категория	Документы
1	дети, зачисленные в спортивные группы государственных и муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Сарова	- справка о том, что ребенок зачислен в спортивную группу государственного или муниципального учреждения физической культуры и спорта города Сарова
2	семьи, признанные в установленном порядке малоимущими	- копия документа, выданного уполномоченным органом, о признании семьи малоимущей
3	инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, а также сопровождающее лицо	- удостоверение инвалида - копия паспорта сопровождающего лица (в случае необходимости)
4	дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей	- копия свидетельства о рождении ребенка - документы, подтверждающие статус ребенка-сироты
5	многодетные семьи, имеющие на содержании и воспитании троих и более детей в возрасте до 18 лет, а также детей до 23 лет, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях и государственных образовательных организациях высшего образования города Сарова по очной форме обучения	- удостоверение многодетной матери - справка с места учёбы по очной форме обучения (для детей до 23 лет)
6	спортсмены, зачисленные в спортивные группы государственных и муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Сарова	- списки, заверенные директором учреждения
7	неработающие пенсионеры по возрасту, зачисленных в оздоровительные группы государственных и муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Сарова	- заявление по форме, установленной учреждением - копия пенсионного удостоверения - копия трудовой книжки

8	участники Великой Отечественной войны и ветераны боевых действий	- копия удостоверения участника Великой Отечественной войны или ветерана боевых действий
9	дети до достижения ими возраста 8 лет, а также сопровождающее лицо	- копия паспорта законного представителя - копия свидетельства о рождении
10	призеры Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр и их тренеры	- копии дипломов победителей и призёров Олимпийских игр
11	обучающиеся, воспитанники государственных образовательных организаций и муниципальных образовательных организаций города Сарова на основе договоров, заключаемых между государственными и муниципальными учреждениями физической культуры и спорта города Сарова и соответствующими образовательными организациями	- официальная заявка - список, заверенный директором учреждения
12	участники спортивных соревнований, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории города Сарова, в том числе при проведении спортивной подготовки к таким соревнованиям, члены спортивных сборных команд города Сарова по согласованию с Департаментом по делам молодежи и спорта Администрации г. Саров	- списки участников спортивных соревнований, списки членов сборных команд города, заверенных председателями Федераций по видам спорта, согласованные Департаментом по делам молодежи и спорта Администрации г. Саров
13	граждане, награжденные государственными наградами Российской Федерации за заслуги в области физической культуры и спорта или имеющие ведомственные награды в сфере физической культуры и спорта, постоянно проживающие на территории города Сарова	- копия паспорта - копия удостоверения

14	<p>дети, состоящие на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, внутришкольном учете и учете (патронаже) учреждений системы социальной защиты населения, по заявкам указанных органов и учреждений в организованных группах</p>	- заявка указанных органов и учреждений
15	<p>граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, ядерных испытаний на территории Семипалатинского ядерного полигона, аварии на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, участников ликвидации последствий аварии на производственном объединении "Завод "Красное Сормово"</p>	- копия удостоверения

ОБРАЗЕЦ ПИСЬМЕННОГО СОГЛАСИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Директору МБОУДОД ДЮОЦ
«Молодежный центр»

Ширяевой И.А.

от _____

ФИО

проживающего (ая) по адресу:

тел. _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Фамилия, имя, отчество заявителя _____
Адрес _____
Предъявленный документ _____ серия _____ номер _____
выдан «__» _____ 20__ г. кем _____

2. Наименование организации - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеский центр «Молодежный центр» (далее – МБОУДОД ДЮОЦ «Молодежный центр»).

3. Цель обработки Персональных данных: предоставление услуги - посещение спортивных сооружений на безвозмездной основе.

4. Перечень Персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, пол, возраст, адрес, гражданство, сведения об образовании, контактная информация (номера домашнего и мобильного телефонов), паспортные данные (биометрические персональные данные), сведения о семейном положении, состоянии здоровья, любые иные данные, которые могут потребоваться в связи с осуществлением целей, указанных в п.3 настоящего документа.

5. Перечень действий с Персональными данными - обработка Персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение Персональных данных.

При обработке Персональных данных принимаются необходимые организационные и технические меры для защиты Персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения Персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

Заявитель уведомлен, что он (она), обратившись в МБОУДОД ДЮОЦ «Молодежный центр», может ознакомиться со своими Персональными данными, обратиться с просьбой о внесении любых необходимых изменений в Персональные данные для их уточнения.

6. Срок действия согласия - 5 лет.

7. Порядок отзыва согласия - Заявитель может отозвать настоящее согласие путем направленного письменного уведомления не менее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты отзыва настоящего согласия.

« __ » _____ 20__ год

(Ф.И.О)