

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Молодежный центр» города Сарова**

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
от 28.12.2022 № 3

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
Молодежного центра от
30.12.2022 №63.01-17/550

**Положение
о проведении учебно-тренировочных сборов
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного
образования «Молодежный центр» города Сарова**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение о проведении учебно-тренировочных сборов (далее – Положение) регламентирует проведение учебно-тренировочных сборов в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Молодежный центр» города Саров (далее – Молодежный центр, Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с приказом Министерства спорта РФ от 3 августа 2022 г. №634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».
- 1.3. Учебно-тренировочные сборы (далее - УТС) в Молодежном центре являются частью учебно-тренировочного процесса, совершенствования спортивного мастерства, повышения уровня общей физической подготовки, укрепления здоровья.
- 1.4. Участниками УТС являются обучающиеся, тренеры-преподаватели и другие работники Молодежного центра (далее - участники УТС).
- 1.5. Общие принципы организации и проведения УТС, в том числе продолжительность, виды спорта, возраст спортсменов, этапы подготовки, источник финансирования определяются приказом директора Молодежного центра.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УТС

- 2.1. Формирование высоких нравственных и физических качеств.
- 2.2. Формирование устойчивого интереса к занятиям избранным видом спорта.
- 2.3. Совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации систематического участия в спортивных мероприятиях, УТС.
- 2.4. Восстановление обучающихся и поддержание спортивной формы в каникулярный период.
- 2.5. Пропаганда здорового образа жизни.

3. ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ УТС

- 3.1 Сроки и место проведения учебно-тренировочных сборов устанавливаются в соответствии с дополнительной образовательной программой спортивной подготовки и приказом директора Молодежного центра.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ СБОРОВ

4.1. В целях повышения спортивного мастерства обучающихся учебно-тренировочные сборы проводятся по планам подготовки, утверждённым руководителем Учреждения.

4.2. Персональный состав участников УТС оформляется списком участников сборов, утверждаемым руководителем Молодежного центра.

4.3. При проведении УТС необходимо:

- утвердить персональные списки обучающихся и других участников сборов;
- утвердить планы теоретических и практических занятий, индивидуальные планы подготовки обучающихся, медицинского обеспечения и мероприятий по соблюдению требований безопасности занятий;
- организовать качественное проведение учебно-тренировочного процесса, способствующее выполнению дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, в том числе совершенствованию спортивного мастерства обучающихся;
- утвердить сметы расходов на проведение учебно-тренировочных сборов в соответствии с нормами и нормативами, предусмотренными локальными актами Учреждения.

4.4. Тренеры-преподаватели Молодежного центра проводят общий инструктаж по технике безопасности для обучающихся.

5. ПРОГРАММА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УТС

5.1. Распорядок (режим) дня для участников учебно-тренировочных сборов устанавливается администрацией Молодежного центра по согласованию с заместителем директора по УВР и тренером – преподавателем в соответствии с санитарными требованиями и образовательной программой по видам спорта.

5.2. В режиме дня обязательно проведение тренировок, питание с соблюдением правил по технике безопасности.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И УЧАСТНИКОВ УТС:

6.1. Ответственность за организацию сборов, формирование тренерско-преподавательского состава, контроль за проведением сборов несет заместитель директора по УВР.

6.2. Ответственность за формирование групп, за выполнение образовательной программы во время проведения сборов, а также за безопасность, жизнь и здоровье обучающихся во

время учебно-тренировочных сборов несут тренеры-преподаватели по видам спорта согласно приказам руководителя Молодежного центра.

6.3. Тренеры-преподаватели несут ответственность за подготовку планов по выполнению образовательных программ, проведение теоретических и практических занятий, индивидуальные планы подготовки обучающихся, медицинское обеспечение во время проведения УТС.

6.4. Ответственность за питание, медицинское обслуживание несет администрация Молодежного центра.

6.5. Участники УТС обязаны:

- соблюдать противопожарные и санитарные требования;
- соблюдать правила и режим пребывания на УТС и технику безопасности при проведении тренировок;
- содержать в чистоте и порядке место пребывания на учебно-тренировочных сборах;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю Молодежного центра;
- соблюдать правила личной гигиены.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ СБОРОВ

7.1. Финансирование сборов производится из средств муниципального бюджета, а также за счет родительских пожертвований.

8. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

8.1. Во время проведения УТС тренер-преподаватель ведет журнал учёта работы.

Тренер-преподаватель заполняет в журнале:

- списки обучающихся (участников УТС) на всех страницах;
- содержание занятий (содержание тренировок) в разделе «учет посещаемости и работы объединения»;
- досуговые, восстановительные мероприятия в разделе «учет массовых мероприятий с обучающимися»;
- список обучающихся в объединении, прошедших инструктаж по технике безопасности.