

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

№ 5 от 17.06.2026

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора Молодежного центра
от 19.06.2026 № 63.01-17/210

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении по спортивной подготовке
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Молодежный центр» города Сарова

Саров
2026г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении по спортивной подготовке (далее – Структурное подразделение) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Молодежный центр» города Сарова (далее – Учреждение, Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 года №329-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом РФ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 30.04.2021 года №127-ФЗ;
- Приказ Министерства спорта РФ от 3 августа 2022 г. N 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Приказом Министерства спорта РФ от 26.09.2025 года №770 «Об утверждении требований федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «бадминтон»;
- Приказом Министерства спорта РФ от 15.12.2025 года №1158 «Об утверждении требований федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «спорт глухих»;
- Уставом Учреждения.

1.2. Структурное подразделение не является самостоятельным юридическим лицом, действует согласно настоящему Положению, осуществляет свою деятельность в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, его целями, задачами и направлениями деятельности.

1.3. Структурное подразделение создаётся для осуществления деятельности по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

1.4. Полное наименование: Структурное подразделение по спортивной подготовке Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Молодежный центр» города Сарова.

1.5. Место нахождения Структурного подразделения: 607188, Российская Федерация, Нижегородская область, г. Саров, ул. Куйбышева, д.19/1.

1.6. Общее руководство Структурным подразделением осуществляет директор Учреждения. Текущее руководство Структурным подразделением осуществляет заместитель директора по УВР, назначенный приказом директора Учреждения.

1.7. Настоящее Положение определяет компетенцию и задачи Учреждения в части организации и обеспечения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта «бадминтон» и «спорт глухих», регулирует порядок приёма лиц для прохождения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, условия создания и функционирования структурного подразделения по спортивной подготовке, порядок взаимодействия с иными физкультурно-спортивными организациями в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, порядок осуществления контроля за реализацией дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2. Цели и задачи структурного подразделения.

2.1. Структурное подразделение создано в целях:

- реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- отбора лиц для занятий по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

- обеспечения участия спортсменов в соревнованиях в соответствии с календарём соревнований.

2.2. Основными задачами Структурного подразделения являются:

- совершенствование системы отбора спортивно одарённых детей и подростков на основе требований федеральных стандартов спортивной подготовки;
- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта «бадминтон» и «спорт глухих»;
- организация и проведение тренировочных мероприятий на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- обеспечение участия спортсменов в официальных спортивных мероприятиях;
- разработка и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3. Организационные требования к деятельности Структурного подразделения.

3.1. Наличие в Структурном подразделении Учреждения необходимой материальной базы для организации тренировочного процесса.

3.2. Структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с нормативными актами в области физической культуры и спорта, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.3. Оборудование и оснащение Структурного подразделения, организация рабочих мест в нём производится в соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным правилам работы, охране труда.

3.4. Руководство и контроль за выполнением планов и программ, соблюдением сроков и качества спортивной подготовки осуществляет администрация Учреждения.

3.5. Ответственность за учебно-тренировочный процесс спортсменов возлагается на заместителя директора по УВР, руководителя Структурного подразделения, тренеров-преподавателей по видам спорта.

3.6. Организация, продолжительность, формы, режим учебно-тренировочного процесса и функционирования Структурного подразделения, определяются Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

3.7. Структурное подразделение осуществляет свою деятельность по разработанным и утверждённым Учреждением:

- годовому тренировочному плану спортивной подготовки;
- дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;
- индивидуальным планам спортивной подготовки.

3.8. Основными этапами спортивной подготовки Структурного подразделения являются:

- этап начальной подготовки;
- учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- этап совершенствования спортивного мастерства.

3.9. Спортивная подготовка в Учреждении осуществляется в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели, в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки на основе утверждённых дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.10. Численный состав групп спортивной подготовки, продолжительность этапов подготовки, возраст обучающихся на этапах подготовки, нормативы объектов тренировочной нагрузки определяются дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, локальными нормативными актами Учреждения с учётом требований федеральных стандартов спортивной подготовки, рекомендаций федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта.

3.11. Количество групп в Структурном подразделении и их наполняемость определяются планом комплектования на начало учебного года.

3.12. Конкретная продолжительность учебно-тренировочных занятий предусматривается годовыми учебно-тренировочными планами и дополнительными образовательными программами спортивной подготовки.

3.13. Порядок формирования групп спортивной подготовки (приём, перевод и отчисление занимающихся) определяется локальными нормативными актами Учреждения.

3.14. Уровень квалификации лиц, осуществляющих спортивную подготовку, должен соответствовать требованиям, определенным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта», утверждённым приказом Минздравсоцразвития России от 15.08.2011г. № 916н (зарегистрирован Минюстом России 14.10.2011г., регистрационный № 22054) (далее – ЕКСД).

3.15. Трудовые отношения работников данного структурного подразделения регулируются Коллективным договором и (или) трудовым договором, дополнительным соглашением.

4. Права и обязанности Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку.

4.1. Учреждение, осуществляющее спортивную подготовку, в соответствии с законодательством о физической культуре и спорту, требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки праве:

1) разрабатывать и утверждать программы спортивной подготовки, принимать локальные нормативные акты, связанные с процессом спортивной подготовки;

2) осуществлять индивидуальный отбор лиц для прохождения спортивной подготовки в соответствии с установленным порядком приёма лиц в физкультурно-спортивные организации, осуществляющие спортивную подготовку;

3) осуществлять иные права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами организации, осуществляющей спортивную подготовку, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

4.2. Учреждение, осуществляющее спортивную подготовку, обязано:

1) соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки;

2) качественно и в полном объёме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренеров-преподавателей по выбранным виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;

3) обеспечивать повышение квалификации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением лицами спортивной подготовки;

4) обеспечивать участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

5) осуществлять медицинское обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе организацию систематического медицинского контроля;

6) реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

7) знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с

антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

8) знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, под роспись с нормами, утверждёнными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

9) направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров-преподавателей в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях.

5. Права и обязанности лиц, проходящих спортивную подготовку.

5.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку, имеет право на:

1) Освоение дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по выбранному виду спорта в объёме, установленном Учреждением, осуществляющим спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

2) Пользование объектами спорта Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, необходимое медицинское обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение оборудованием и спортивным инвентарём, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий;

3) Осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку.

5.2. Лицо, проходящее спортивную подготовку, обязано:

1) исполнять обязанности, возложенные на него локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку;

2) принимать участие в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки (за исключением участия в спортивных мероприятиях спортивных сборных команд Российской Федерации или участия в спортивных мероприятиях по виду или видам спорта);

3) соблюдать установленный спортивный режим, выполнять в полном объёме мероприятия, предусмотренные дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные в соответствии с указанными выше Федеральными законами, выполнять по согласованию тренерами-преподавателями указания врача;

4) бережно относиться к имуществу Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку;

5) незамедлительно сообщать руководителям или иным ответственным должностным лицам Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, либо тренерам-преподавателям о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью этого лица либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемого оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

6) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорту, учредительными документами и локальными нормативными актами

Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку.

6. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения.

6.1. Структурное подразделение не имеет плана финансово-хозяйственной деятельности и финансируется общим планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

7. Ликвидация и реорганизация Структурного подразделения.

7.1. Прекращение деятельности Структурного подразделения Учреждения путём ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора Учреждения.

8. Перечень локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Структурного подразделения.

8.1. Деятельность Структурного подразделения регламентируется локальными нормативными актами Учреждения:

- приказами;
- положениями;
- инструкциями;
- Коллективным договором Учреждения;
- правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- иными локальными нормативными актами, не противоречащими Уставу Учреждения и законодательству Российской Федерации.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принято в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения для принятия Положения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.

9.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются с учётом мнения представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся в Учреждении (при их наличии) в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения для принятия Положения, и вступают в силу с даты их утверждения директором Учреждения.

9.3. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего установленные им нормы.

9.4. Настоящее положение действует до его отмены или замены на новый вариант.

9.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.